



Conseil d'établissement

PROCÈS-VERBAL

de la réunion du Conseil d'établissement de l'année scolaire 2020-2021,
tenue le mercredi 2 juin 2021 à 19h via la plateforme ZOOM.

Liste des présences

Parents :			
Judith Désormeau	Présente	Bahria El Mchaadar	Présente
Fariza Aït Ouali	Présente	Denis Kouassi Kouadio	Présent
Myriam Avetisyan	Présente	Fatima Najah	Absente
Personnels :			
Antonietta Mamone	Présente	François Blouin	Présent
Cathy Mc Kenven	Absente		
Élèves :			
Layba Bhatti	Absente		
Alaa Ben Romdhane	Présente		
Membre de la communauté : Carrefour Jeunesse emploi			
Marie Noëlle Legault	Présente		
Direction :			
Martin Sawyer	Présent		

1. Accueil et ouverture de la rencontre

Début de la rencontre virtuelle à 19h10.

Mme Désormeau souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

2. Vérification du quorum

Le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

Le point # 4 se retrouvera au point « varia ».

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

4. Question du public

Il n'y a aucune personne du public.

5. Nomination d'un secrétaire d'assemblée

Mme Mamone et M. Kouassi se partageront le travail de rédaction.

6. Retour sur le procès-verbal de la dernière réunion

Point 7b : le 9 juin sera une journée de grève.

Le calendrier des examens a été modifié en conséquence.

Proposé par Mme Bahria. Secondé par M. Blouin.

7. Travaux du conseil – adoption – approbation – consultation – information

A. COVID-19 / vaccination (suivi)

Deux groupes de la quatrième secondaire sont fermées. Il y aura une vaccination prévue pour les élèves de La Dauversière et Évangéline les 8-9 juin. Le CIUSS organise le tout au grand gymnase, dans le respect des bulles-classes des deux écoles. Une deuxième dose est prévue en août dès le retour en classe. Un formulaire sera rempli en présence de l'infirmière avant l'administration de la dose.

B. Capacité d'accueil (suivi)

Le 16 juin prochain, il y aura une rencontre commune entre les membres des CÉs de La Dauversière et Évangéline. Le Ministre Roberge annonce une rentrée normale l'année prochaine ce qui nous permettra de maximiser l'utilisation des locaux.

C. Budget (adoption)

Présentation du budget pro-forma 2021-2022. Les membres du CÉ posent des questions sur le fonctionnement des différentes enveloppes budgétaires. La direction est ouverte à présenter la ventilation des différents fonds (à la demande du CÉ). Les membres du CÉ propose que la direction présente les priorités retenues qui entraîneront d'importantes dépenses pour 21-22. Le budget pro-forma est adopté.

Proposé par : les membres du CÉ Secondé par : Mme Desormeaux

D. Frais exigés aux parents (approbation)

Un tableau des frais scolaires est déposé. Les membres du CÉ peuvent comparer les montants d'argent qui seront demandés l'an prochain et les comparer avec les montants demandés cette année. Le document est approuvé à l'unanimité.

Aussi, le projet portfolio est annulé pour 21-22. Le comité se penchera sur un nouveau modèle du projet.

E. Volet Math/Science – Crédits supplémentaires en 4 et 5 (suivi)

Deux crédits supplémentaires seront alloués aux élèves en 4 et 5, en raison des 6 périodes en plus qu'ils feront. Ce sont notamment 2 périodes de plus en Math et 4 périodes de plus en Science. Concernant les autres volets, la sélection n'est pas encore faite. Elle le sera les semaines à venir.

F. Cours d'été du CSSDM (information)

Ces cours se dérouleront pendant 3 semaines, du 12 au 30 juillet 2021. Les mesures sanitaires en vigueur seront respectées (masques et distanciation).

3 écoles sont retenues à cet effet :

- École Georges-Vanier;
- École Saint-Luc;
- École Édouard-Montpetit.

G. Bilan annuel de la présidente (consultation)

Les propositions suivantes ont été faites pour le bilan annuel de la présidente :

- Réactions face à la COVID 19;
- Moyens déployés;
- Utilisation de la technologie pendant la pandémie;
- Harmonisation de l'intégration dans les volets d'enrichissement;
- Augmentation du nombre d'autobus de la STM.

H. Sorties éducatives et culturelles (approbation)

- Sortie le 17 juillet pour un groupe de TSA pour un coût de 80 \$.
- En raison de ses surplus exceptionnelles, l'école va assurer tous les frais associés de la fête des finissants.
- La sortie d'un groupe de secondaire 3 à Québec en septembre prochain sera approuvé.

8. Point des élèves

La représentante a souligné la faible implication des élèves dans les activités du conseil des élèves.

9. Point des parents

- Des solutions sont envisagées pour l'augmentation du nombre de tables aux heures de diner.
- Chercher des solutions dans les activités parascolaires pour palier la baisse de motivation de certains élèves.

10. Point du personnel de l'école

Aucune communication.

11. Point du membre de la communauté

- Des ateliers sur la photographie et le beat making sont annoncés.

12. Varia

Mme Mamone propose à l'assemblée un article à lire sur la surpopulation scolaire dans Ahuntsic-Cartierville.

13. Levée de l'assemblée

La rencontre prend fin à 21h35.