



École Évangéline

11 845, boulevard de l'Acadie, Montréal (Québec) H3M 2T4
Téléphone : (514) 596-5280 Télécopieur : (514) 596-7597

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement du 13 février 2024

Liste des présences :

Parents :			
Saad Benyoub	Présent	Debora Claro	Présente
Mahulawe Koffivi Djondo	Présent	Andaïka Robert	Absente
Nouri Hanna	Présente	Marie-Françoise Vital Metellus	Présente
		Jessica Marisol Soto	Absente
Personnels :			
Nathalie Lavigneur	Absente		
Ivonne Urena Campos	Présente	Emilie Desrochers	Présente
Élèves :			
Christelle Vital	Présente		
Audric Twahirwa	Présent		
Membre de la communauté : Carrefour Jeunesse emploi			
Marie-Noëlle Legault	Présente		
Direction :			
Martin Sawyer	Présent		

1. Accueil et ouverture de la rencontre

- Début de la réunion à 19h06 au local # 100-A.

2. Vérification du quorum

- Le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

- Ajout du varia

Proposé par : M. Djondo

Secondé par : Mme Hanna

4. Questions du public

- Il n'y a aucune personne du public.

5. Nomination d'un/une secrétaire d'assemblée

- Mme Desrochers est la secrétaire jusqu'à la fin de l'année scolaire 2023-2024.

6. Retour sur le procès-verbal du

- Lecture du procès-verbal.
- Démission du CÉ de Mme Robert.
- Mme Marisol Soto, ne sera plus membre du CÉ, car elle a été absente à tous les CÉ jusqu'à présent.
- M, Sawyer communiquera avec les parents substitués pour l'ajout d'un nouveau membre.

Proposé par : M. Djondo

Secondé par : Mme Claro

7. Travaux du conseil – adoption – approbation – consultation – information

a. Modification au calendrier - Deuxième soirée de parents (approbation) :

- La 2^e rencontre de parents était prévue le 15 février, avec les circonstances de la grève, la nouvelle proposition serait le jeudi 28 mars. M. Sawyer expose la problématique que cette soirée serait en même temps que le Ramadan et demande l'avis des parents à ce sujet. Les membres du CÉ demande de maintenir et approuve ce changement d'horaire : 28 mars de 18h à 21h.

b. Nouvelle directive sur les cellulaires en classe (approbation)

- Présentation du document Code de vie-Cellulaire, discussion sur la modification au code de vie. L'objectif est d'uniformiser le système de gestion du cellulaire pour toutes les classes à Évangéline. Échanges concernant le protocole inscrit au code de vie.
- M. Sawyer demande au CÉ d'approuver ces nouvelles dispositions concernant l'utilisation du cellulaire en classe.

Proposée par : Mme Vital Metellus

Secondée par : Mme Hanna

c. Grille-matières 24-25 (approbation)

- Déposition et présentation du document Grilles-matière 24-25.
- Discussion sur les cours offerts pour chaque niveau.
- Un diaporama explicatif sera envoyé aux parents concernant les choix de cours proposés
- Demande de la direction d'approuver le document.

Proposé par : Mme Claro
Secondé par : M. Benyoub

- d. Opération « choix de cours » 2024-2025 (information)
 - Choix de cours se font via portail MOZAÏK.
 - Présentation du diaporama explicatif qui sera envoyé aux parents.

- e. Plan de rattrapage (suivi)
 - Information sur les mesures d'aide qui ont été ajoutées; le tutorat se déroule bien et les élèves sont engagés. À ce jour, 154 élèves y participent.
 - Discussion sur les autres parcours scolaires possibles : DEP, formation préparatoire au travail et trouver un moyen d'informer et d'éduquer la population.
 - Réflexion d'organiser éventuellement des rencontres/ateliers de sensibilisation avec les parents et les adolescents en partenariat avec le CJE afin de rendre les informations accessibles.

- f. Nouvelle école dans Cartierville (suivi)
 - Mise à jour : les deux lettres, celles écrites par les membres du CÉ et des enseignants ont été envoyées au conseil d'administration du CSSDM, mais aucune nouvelle à ce jour.

- g. Voyages scolaires (proposition et approbation)
 - Proposition d'établir un protocole avec certaines conditions et des balises directives ex : soumission d'un projet avant une date limite, limite des endroits visités, à travers le Canada, présentation de la personne responsable au CÉ ainsi qu'une présentation des intentions pédagogiques à partir de l'an prochain. Tous les projets de voyage doivent être soumis avant le 31 octobre ou dernier jour ouvrable d'octobre et valoriseront un voyage qui se tient au Canada. Un libellé plus précis sera proposé au prochain CÉ pour une approbation considérant ces aspects :
 - Limite de temps pour soumettre le projet
 - Destination à l'intérieur du Canada
 - Encadrement par un membre du personnel
 - Financement fait par des campagnes de financement et à la charge des parents
 - Intentions pédagogiques en lien avec le voyage
 - Les représentants des élèves nomment qu'il y aura sous peu un autre projet proposé au CÉ pour les secondaires 5.

- h. Sorties éducatives / culturelles / sportives (approbation)
 - Présentation du tableau des sorties, nouvelles sorties ajoutées à approuver.

Proposé par : Mme Vital Metellus
Secondé par : M Koffivi Djondo

8. Points des élèves

- Présentation des activités prévues pour la Saint-Valentin : jeux à la cafétéria, distribution de fleurs/cartes/chocolats.
- Détails sur les projets en cours.

9. Points des parents

- Aucun point.

10. Points du personnel de l'école

- Aucun point.

11. Points du membre de la communauté

- Détails sur une foire interculturelle le 24 février, activités familiales au centre communautaire du quartier.
- Salon de l'emploi le 14 mars au CJE.
- Informations disponibles sur les réseaux sociaux du CJE, kiosque d'informations à venir dans les écoles.

12. Varia

- Collation des grades : proposition d'un lieu, jeudi le 30 mai. Le défi est de trouver une salle assez grande, 255 finissants.
L'Oratoire Saint-Joseph pourrait convenir et est disponible à cette date. Le CÉ est consulté afin de se prononcer. Les membres du CÉ se pensent que l'Oratoire est considéré comme un patrimoine historique et culturel avant tout à Montréal. Ils ne jugent pas que cela est une problématique particulièrement si le lieu répond au principal critère, celui de l'espace pour recevoir tous les finissants avec les membres de la famille.

Proposé par : Mme Claro

Secondé par : M Koffivi Djondo

- Départ de la direction adjointe, Patricia Coulombe.
Le poste est affiché actuellement.

13. Levée de l'assemblée

- Fin de l'assemblée 21h24.

Proposée par : Mme Claro

Appuyée par : Mme Hanna